



УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета по профессиональным
квалификациям в сфере образования
(Протокол « _____ » _____ 2022г. №)

Правила

наделения общероссийских объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества организаций работодателей, в соответствии с видами профессиональной деятельности СПК в сфере образования, полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.04.2014 № 249 (ред. от 01.10.2019) «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям», со статьей 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 г. № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2018 г. № 1439), Общими требованиями к проведению

профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям А.Н. Шохиним 3 июля 2017г., Рекомендациями по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены генеральным директором АНО «Национальное агентство развития квалификаций» 11 июля 2018 г., одобрены Рабочей группой по вопросам оценки квалификаций и качества подготовки кадров Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, Протокол от 30 мая 2018 года, № 28), **Решением Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям о создании Совета по профессиональным квалификациям в сфере образования от 25 сентября 2019 г. (протокол № 39).**

2. Комиссия по организации профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования проводит процедуру наделения полномочием на проведение ПОА и представляет подготовленные **заключения** на рассмотрение в СПК в сфере образования. СПК в сфере образования принимает решение и наделяет полномочием на проведение ПОА.

3. Аккредитуемая организация – организация, наделенная Советом по профессиональным квалификациям в сфере образования (далее – СПК в сфере образования) полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – ПОА).

Аккредитуемыми организациями могут быть общероссийские объединения работодателей, ассоциации (союзы) или иные организации,

представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества, организации работодателей по виду (видам) профессиональной деятельности (профессиональным стандартам) в соответствии с полномочием СПК в сфере образования, обладающие опытом экспертной деятельности в сфере образования и внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении ПОА) по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования.

4. Общероссийское объединение работодателей, ассоциация (союз) или иная организация, представляющая и (или) объединяющая профессиональное сообщество, организации работодателей, в соответствии с видами профессиональной деятельности СПК в сфере образования, желающие проводить ПОА (далее - заявитель), обращаются в Комиссию по организации профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования с подписанным заявлением о наделении полномочием по проведению ПОА по виду (видам) профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам) в соответствии с полномочием СПК в сфере образования (приложение 1 к настоящему Правилу).

В заявлении указываются:

полное наименование организации-заявителя;

адрес места нахождения;

идентификационный номер налогоплательщика;

основной государственный регистрационный номер;

адрес официального сайта организации-заявителя в сети "Интернет";

адрес электронной почты;

номер контактного телефона;

наименования профессиональных стандартов (видов профессиональной

деятельности), квалификаций, на соответствие которым заявитель планирует проведение ПОА;

виды образовательных программ, направления подготовки, специальностей образовательных программ, по которым заявитель планирует проведение ПОА;

письменное обязательство заявителя руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом и СПК в сфере образования по вопросам проведения ПОА.

К заявлению заявителя прилагаются:

сведения, подтверждающие статус заявителя как общероссийского объединения работодателей, ассоциации (союза) или иной организации, представляющей и (или) объединяющей профессиональные сообщества, организации работодателей, по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам) в соответствии с полномочием СПК в сфере образования, обладающие опытом экспертной деятельности в сфере образования и внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении ПОА) **по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования;**

сведения об экспертах, привлекаемых для проведения ПОА;

сведения об иных кадровых, а также материальных и информационных ресурсах для проведения профессионально-общественной аккредитации, в том числе о штатных сотрудниках, наличии помещения с необходимым оборудованием, об официальном сайте в сети «Интернет» и др.;

пояснительная записка о наличии опыта деятельности заявителя в области внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие

в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении ПОА) по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования, экспертной деятельности в сфере образования с приложением документов и материалов, подтверждающих указанный опыт, или ссылок на них в сети «Интернет».

5. Комиссия по организации профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования проводит анализ сведений, указанных в заявлении заявителем, и документов, прилагаемых к заявлению (в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил), и в течение 70 дней со дня поступления документов формирует решение о наделении заявителя полномочием по проведению ПОА или об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению ПОА. Комиссия по организации профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования направляет подготовленное решение о наделении заявителя полномочием по проведению ПОА или об отказе в нем для рассмотрения и принятия решения в СПК в сфере образования. СПК в сфере образования рассматривает и принимает решение не позднее чем через 20 дней со дня поступления документов от Комиссия по организации профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования.

6. СПК в сфере образования вправе принять решение об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению ПОА в следующих случаях:

а) заявитель является образовательной организацией или объединением образовательных организаций;

б) заявитель представил неполные или заведомо недостоверные сведения, указанные в заявлении, и (или) неполный комплект документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил;

в) заявитель находится в любой стадии рассмотрения дела о банкротстве или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

г) заявитель не обладает достаточным опытом деятельности в области внедрения элементов национальной системы квалификаций **по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования;**

д) квалификация экспертов, привлекаемых заявителем для проведения ПОА, не соответствует требованиям Национального Совета к квалификации экспертов, привлекаемых для проведения ПОА, требованиям СПК в сфере образования.

6. СПК в сфере образования не может отказать заявителю в наделении полномочием на проведение ПОА, если заявитель соответствует общим требованиям Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям и требованиям СПК в сфере образования, утвержденным и опубликованным в установленном порядке (в т.ч. на официальных сайтах в сети «Интернет»). Если требования не опубликованы, они не могут использоваться в качестве основания для отказа заявителю.

7. Комиссия по организации профессионально-общественной аккредитации в соответствии с решением СПК в сфере образования направляет заявителю уведомление о принятом решении **(выписку из протокола заседания СПК в сфере образования)** не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения СПК в сфере образования.

8. В случае наделения заявителя полномочием на проведение ПОА СПК в сфере образования направляет сведения о заявителе в Минобрнауки России для внесения их в перечень организаций, проводящих ПОА основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

9. СПК в сфере образования наделяет заявителя полномочием по проведению ПОА сроком на 5 лет, по истечении которого аккредитующая организация проходит плановую проверку.

10. Аккредитующая организация в ходе проведения ПОА, осуществляет следующую деятельность:

организует аккредитационную экспертизу;

осуществляет прием и экспертизу заявок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желающих проводить ПОА образовательных программ, принимает решение о проведении аккредитационной экспертизы;

определяет объем работ, оформляет договорные отношения с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на предмет проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ;

отбор экспертов из общего реестра СПК в сфере образования для проведения аккредитационной экспертизы;

формирует Экспертную группу для проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ;

создает Аккредитационный Совет для принятия решения по ПОА или в отказе ПОА;

проводит аккредитационную экспертизу образовательных программ, оформляет ее результаты;

оформляет и выдает свидетельство о ПОА образовательной программы;

направляет в СПК в сфере образования копию протокола решения о ПОА;

направляет в СПК в сфере образования, в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Министерство просвещения Российской Федерации (соответствующий уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ

профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ») в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о ПОА соответствующей образовательной программы информацию, включая наименование аккредитующей организации, местонахождение аккредитующей организации, контактные данные аккредитующей организации, официальный сайт аккредитующей организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", перечень образовательных программ (с указанием профессий, специальностей и направлений подготовки, наименований дополнительных профессиональных программ), аккредитуемых аккредитующей организацией;

проводит мониторинг аккредитованных образовательных программ;

готовит ежегодные отчеты по проведению профессионально – общественной аккредитации в Комиссию по организации ПОА СПК в сфере образования;

ведет реестр аккредитованных образовательных программ и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет».

11. Аккредитующая организация обеспечивает полноту, достоверность и актуальность предоставляемой ею информации.

12. Аккредитующие организации представляют отчет о проведении ПОА в Комиссию по организации ПОА СПК в сфере образования ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом. Комиссия по организации ПОА СПК в сфере образования направляет подготовленное **заключение** на основании проверки отчетов аккредитующих организаций о проведении ПОА на рассмотрение в СПК в сфере образования.

13. СПК в сфере образования имеет право принять решение о лишении аккредитующей организации полномочий в случае несоблюдения аккредитующей организацией установленного СПК в сфере образования Порядка и методики проведения ПОА, критериев оценки образовательных программ.

14. СПК в сфере образования и аккредитующие организации

обеспечивают открытость и доступность информации о порядке проведения профессионально-общественной аккредитации, а также о результатах своей деятельности в этом направлении и несут ответственность за присвоение образовательным программам статуса аккредитованных.

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета по профессиональным
квалификациям в сфере образования
(Протокол « _____ » _____ 2022г. №)

В Совет по профессиональным
квалификациям в сфере образования
Комиссию по организации ПОО
СПК в сфере образования

ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное наименование организации-заявителя)

просит рассмотреть заявление и провести анализ сведений, указанных в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению, с целью наделения полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации (далее - ПОО) основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ по виду (видам) профессиональной деятельности (профессиональным стандартам) Совета по профессиональным квалификациям в сфере образования (далее – СПК в сфере образования).

1. Полное наименование организации-заявителя _____

Адрес места нахождения (фактический) _____

юридический _____

Должность, ФИО руководителя организации (уполномоченного лица подписывать, заверять сведения, указанные в заявлении и прилагаемых к нему документах) _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Высшего образования (бакалавриат)

да/нет _____

Среднего профессионального
образования (программы подготовки
специалистов среднего звена)

да/нет _____

Профессионального обучения
(программы профессиональной
подготовки по профессиям рабочих,
должностям служащих)

да/нет _____

Профессионального обучения
(программы переподготовки рабочих,
служащих, программы повышения
квалификации рабочих, служащих)

да/нет _____

Дополнительного профессионального
образования (программы повышения
квалификации)

да/нет _____

Дополнительного профессионального
образования (программы
профессиональной переподготовки)

да/нет _____

5. Заявитель обязуется руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом и СПК в сфере образования по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации.

К заявлению прилагаются:

Сведения, подтверждающие статус заявителя как организации работодателей, общероссийского или иного объединения работодателей, ассоциации (союза) или иной организации, представляющей и (или) объединяющей профессиональные сообщества, по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам) СПК в сфере образования, обладающие опытом экспертной деятельности в сфере образования и внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении ПОА) **по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования.**

Сведения об экспертах, в том числе штатных, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации и внесенных в общий реестр экспертов по профессионально-общественной аккредитации СПК в сфере образования (не менее трех человек по каждому виду профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), на соответствие которому планируется проведение профессионально-общественной аккредитации).

Сведения об иных кадровых, а также материальных и информационных ресурсах для проведения профессионально-общественной аккредитации, в том числе о штатных сотрудниках, наличии помещения с необходимым оборудованием, об официальном сайте в сети «Интернет» и др.

Пояснительная записка о наличии опыта деятельности заявителя в области внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации,

проведении профессионально-общественной аккредитации) по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования, экспертной деятельности в сфере образования с приложением документов и материалов, подтверждающих указанный опыт, или ссылок на них в сети «Интернет».

Устав организации-заявителя, свидетельство о регистрации, документ о полномочиях руководителя, документ о постановке на учет в налоговых и других органах, решение уполномоченного органа о проведении профессионально-общественной аккредитации, другие документы на усмотрение заявителя, подтверждающие данные в указанных выше пунктах.

(полное наименование организации-заявителя)

Заявитель гарантирует полноту и достоверность всех представленных сведений.

Согласен с обработкой персональных данных (Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Руководитель организации-заявителя

(должность) _____

ФИО

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)