



ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета по профессиональным
квалификациям в сфере образования
(Протокол « _____ » _____ 2022г. №)

Порядок и методика проведения
профессионально-общественной аккредитации
основных профессиональных образовательных программ, основных
программ профессионального обучения, дополнительных
профессиональных программ (далее - образовательные программы)
аккредитующими организациями
по видам профессиональной деятельности (соответствующим
профессиональным стандартам)
Совета по профессиональным квалификациям в сфере образования

Содержание

1. Общие положения	3
2. Проведение процедуры профессионально-общественной аккредитации, включая правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в аккредитуемые организации по вопросу проведения профессионально-общественной аккредитации, порядок проведения аккредитационной экспертизы.....	8
3. Критерии и показатели оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.....	18
4. Правила обработки результатов аккредитационной экспертизы и принятия решения о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	38
5. Требования к экспертам для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.....	40
6. Методика расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации.....	41
7. Правила апелляции.....	45
8. Основания лишения профессионально-общественной аккредитации...	46
9. Порядок формирования рейтинга образовательных программ по итогам процедур профессионально-общественной аккредитации.....	47
Приложение 1 Форма Заявления Заявителя.....	50
Приложение 2 Форма Договора.....	51
Приложение 3 Форма экспертного листа и отчета.....	56
Приложение 4 Перечень документов для профессионально-общественной аккредитации	70
Приложение 5 Форма свидетельства профессионально-общественной аккредитации.....	79

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.04.2014 № 249 (ред. от 01.10.2019) «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям», со статьей 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 г. № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2018 г. № 1439), распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.06.2022г. № 1688-р «Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года», Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (далее по тексту – Национальный Совет) А.Н. Шохиним 3 июля 2017г.), Рекомендациями по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены генеральным директором АНО «Национальное агентство развития квалификаций» 11 июля 2018 г. одобрены Рабочей группой по вопросам оценки квалификаций и качества подготовки кадров Национального Совета при Президенте

Российской Федерации по профессиональным квалификациям, Протокол от 30 мая 2018 года, № 28).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такие образовательные программы в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающие требованиям профессиональных стандартов, квалификаций, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля (с последующими изменениями и дополнениями) (далее по тексту - ПОА). ПОА образовательных программ проводится на основании аккредитационной экспертизы.

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих общую цель, близкий характер, результаты и условия труда¹.

Квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции (поручаемой работе).

Аккредитующая организация – организация, наделенная Советом по профессиональным квалификациям в сфере образования (далее – СПК в сфере образования) полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

Аккредитующими организациями могут быть общероссийские

¹ Приказ Минтруда России от 29.04.2013 N 170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта».

объединения работодателей, ассоциации (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества, организации работодателей по виду (видам) профессиональной деятельности (профессиональным стандартам) в соответствии с полномочием СПК в сфере образования, обладающие опытом экспертной деятельности в сфере образования и внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении ПОА) по видам профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), закрепленным за СПК в сфере образования.

Аккредитационная экспертиза - процедура оценки содержания и качества подготовки выпускников заявленных образовательных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования.

Аккредитационная экспертиза основана на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным Национальным советом и СПК в сфере образования критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации.

Аккредитационная экспертиза проводится Экспертной группой, которую создает аккредитующая организация из экспертов, включенных в общий реестр ПОА СПК в сфере образования, соответствующих требованиям, определенных в Общих требованиях Национального Совета и требованиях СПК в сфере образования.

Аккредитационная экспертиза проводится в соответствии с настоящим Порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации, установленными СПК в сфере образования на основе Общих требований Национального Совета. Аккредитационная экспертиза проводится

на основании договора об оказании услуг, заключаемого с заявителем в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Критерий – признак, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, квалификаций. Для каждого критерия устанавливаются пороговые суммарные значения его выполнения, позволяющие принимать решение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Эксперт - физическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Отбор экспертов в соответствии с Общими требованиями Национального Совета и требованиями СПК в сфере образования осуществляется Комиссией по организации ПОО СПК в сфере образования, решение принимает СПК в сфере образования. Эксперт работает по заданным аккредитующей организацией нормам, требованиям, критериям, готовит экспертные заключения, отчет на основании которых потом аккредитующая организация принимает решение по ПОО или отказе в ней. Общий реестр экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации, размещается на сайте СПК в сфере образования.

Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации – документ, выдаваемый от имени СПК в сфере образования и аккредитующей

организации, подтверждающий прохождение образовательной организацией процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательной программы. Типовая форма свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и срок действия свидетельства установлен СПК в сфере образования.

Роль и полномочия СПК в сфере образования и аккредитуемых организаций как основных участников профессионально-общественной аккредитации:

СПК в сфере образования – организует профессионально-общественную аккредитацию, несет ответственность за отбор и регламентацию деятельности аккредитуемых организаций, за качество предоставления аккредитуемыми организациями услуги по проведению ПОА, наделяет заявителя полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации по виду (ам) профессиональной деятельности (профессиональным стандартам) в соответствии с полномочием СПК в сфере образования и, при необходимости, отзывает полномочие, проводит мониторинг и контроль деятельности аккредитуемой организации, обеспечивает информационную открытость процедуры, отбор экспертов, привлекаемых к ПОА, соответствующий Общим требованиям Национального Совета и СПК в сфере образования, формирование и ведение общего реестра экспертов, привлекаемых к ПОА.

Аккредитуемая организация – осуществляет отбор экспертов из общего реестра экспертов ПОА СПК в сфере образования для проведения аккредитационной экспертизы, формирует Экспертную группу для проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ, создает Аккредитационный Совет для принятия решения по ПОА (работники аккредитуемой организации и внешние эксперты), принимает и проверяет заявления организаций, осуществляющих образовательную деятельность, претендующих на проведение ПОА, оформляет договорные отношения с организациями, осуществляющими образовательную деятельность на предмет

проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ, проводит аккредитационную экспертизу образовательных программ, оформляет ее результаты, оформляет и выдает свидетельства о профессионально-общественной аккредитации, направляет информацию об аккредитованных программах в соответствующий уполномоченный орган исполнительной власти и в СПК в сфере образования, готовит ежегодные отчеты по проведению ПОА в Комиссию по организации ПОА СПК в сфере образования, проводит мониторинг аккредитованных образовательных программ.

1.3. Настоящий Порядок определяет порядок и методику проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ по виду (видам) профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным стандартам, квалификациям СПК в сфере образования.

1.4. СПК в сфере образования размещает на своем сайте в сети «Интернет» сведения об уполномоченных аккредитующих организациях, об образовательных программах, прошедших ПОА, общий реестр экспертов, привлекаемых к ПОА.

1.5. При организации и проведении профессионально-общественной аккредитации обеспечивается соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных, о противодействии коррупции, о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Проведение процедуры профессионально-общественной аккредитации.

2.1. Правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность в аккредитующие организации по вопросу проведения профессионально-общественной аккредитации.

2.1.1. Профессионально-общественная аккредитация проводится на добровольной основе.

2.1.2. Профессионально-общественная аккредитация проводится на

основании аккредитационной экспертизы в соответствии с настоящим Порядком.

2.1.3. Аккредитационная экспертиза проводится на основании договора об оказании услуг, заключаемого с заявителем в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, желающая получить профессионально-общественную аккредитацию (далее по тексту - заявитель), направляет в аккредитующую организацию, уполномоченную СПК в сфере образования заявление (форма заявления представлена в Приложении №1 к настоящему Порядку) о проведении профессионально-общественной аккредитации с указанием сведений:

об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации (далее - заявленные образовательные программы): уровни образования, виды образования, направления подготовки, специальности, профессии, направленность (профили), срок реализации образовательных программ;

сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает полноту, достоверность и актуальность предоставляемой ею сведений.

2.1.4.1. К заявлению о проведении профессионально-общественной аккредитации прилагаются следующие документы:

- копия лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- образовательная программа, утвержденная образовательной организацией.

2.1.5. Заявление и документы направляются в аккредитующую организацию в электронной форме, либо предоставляются на бумажном носителе - нарочно, либо почтовым отправлением.

2.1.6. Аккредитующая организация регистрирует поступившее

заявление от заявителя в порядке, установленном требованиями к порядку документооборота установленного «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (в редакции с последующими изменениями и дополнениями).

2.1.7. Аккредитуемая организация рассматривает заявление, принимает решение о проведении ПОА или об отказе в ее проведении и информирует заявителя о принятом решении не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения и регистрации заявления.

2.1.8. В случае отрицательного решения приводятся основания для отказа. Аккредитуемая организация вправе принять решение об отказе в проведении ПОА в следующих случаях:

заявленные образовательные программы не соответствуют виду (видам) профессиональной деятельности (соответствующим профессиональным стандартам), по которому(ым) аккредитуемая организация наделена полномочиями на проведение ПОА;

подготовка по заявленной образовательной программе не осуществляется заявителем или осуществляется в период менее срока, установленного для освоения образовательной программы;

заявителем не представлены сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.1.9. В случае, отсутствия полноты сведений в заявлении, указанных в соответствии с п. 2.1.4 настоящего Порядка, аккредитуемая организация возвращает заявление заявителю для последующей технической доработки. В течение 5 (пяти) рабочих дней заявитель корректирует заявление и направляет его в аккредитуемую организацию для повторного рассмотрения. Срок повторного рассмотрения заявления заявителя составляет не более 10

календарных дней с момента срока регистрации повторно принятого заявления заявителя.

2.1.10. В случае положительного решения по проведению ПОА, на основе поданного заявления и документов, аккредитующая организация составляет смету затрат на проведение ПОА в соответствии с методикой определения стоимости работ по ПОА настоящего Порядка. Вместе со сметой затрат и счетом на оплату услуг, Договор о проведении ПОА направляется заявителю - заказчику услуг ПОА для согласования и подписания. Форма Договора об оказании услуг по проведению ПОА образовательных программ прилагается – Приложение № 2 к настоящему Порядку.

2.1.11. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными уполномоченными представителями аккредитующей организации и заявителя. Дополнительное соглашение с заявителем заключается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.1.12. Образовательная организация имеет право отозвать заявление на проведение ПОА образовательной программы до момента заключения договора на проведение ПОА.

2.2. Порядок проведения аккредитационной экспертизы образовательной программы.

2.2.1. Аккредитационная экспертиза представляет собой оценку содержания и качества подготовки выпускников заявленной образовательной программы на соответствие требованиям профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования.

2.2.2. Аккредитующая организация по каждой заявленной образовательной программе принимает решение о ПОА или об отказе в ПОА в срок не позднее 90 календарных дней с момента заключения договора.

2.2.3. Решение о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы принимает Аккредитационный Совет Аккредитующей организации на основании отчета Экспертной группы,

сформированного по результатам проведения аккредитационной экспертизы. Форма экспертного (листа) заключения эксперта и структура отчета, применяемые Аккредитуемыми организациями, приведены в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.2.4. Отчеты Экспертных групп, сформированные по результатам проведения аккредитационной экспертизы хранятся в аккредитуемых организациях по истечении срока их применения в делопроизводстве в соответствии с Приказами Росархива от 20 декабря 2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и № 237 «Об утверждении Инструкции по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

2.2.5. В состав Аккредитационного Совета входят работники аккредитуемой организации и внешние эксперты. Аккредитуемая организация утверждает Аккредитационный Совет локальным актом и размещает его на своем сайте в сети «Интернет».

2.2.6. Состав Экспертной группы по видам профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным стандартам, включая руководителя Экспертной группы отбирается аккредитуемой организацией из числа экспертов, входящих в общий реестр экспертов СПК в сфере образования (по согласованию с ними) и утверждается локальным актом, размещается на официальном сайте аккредитуемой организации в сети «Интернет» с момента подписания локального акта.

Число экспертов, осуществляющих аккредитационную экспертизу и входящих в Экспертную группу по видам профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным стандартам аккредитуемой организации, не должно быть менее 3 человек.

Задачи Экспертной группы по видам профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным стандартам аккредитующей организации:

проведение аккредитационной экспертизы образовательной программы каждым членом Экспертной группы;

оформление индивидуальных экспертных листов каждым членом Экспертной группы;

выработка общей позиции и заполнение отчета по результатам аккредитационной экспертизы образовательной программы (организация данного мероприятия осуществляется руководителем Экспертной группы при участии, согласовании и подписании экспертов, участвующих в данной экспертизе).

Форма экспертного (листа) заключения эксперта и структура отчета, применяемые аккредитующими организациями, приведены в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.2.7. Формируя Экспертную группу по видам профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным стандартам аккредитующая организация уведомляет эксперта о его участии в аккредитационной экспертизе и получает от него письменное подтверждение об отсутствии у него какой-либо зависимости от лица, заинтересованного в данной экспертизе (заявителя).

2.2.8. На руководителя Экспертной группы аккредитующей организации, который определяется из числа членов данной экспертной группы аккредитующей организации, указанного в локальном акте аккредитующей организации о проведении аккредитационной экспертизы образовательной программы, возлагается организация и координация работ по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы, формированию отчета Экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы на основании экспертных (листов) заключений экспертов, включая участие, согласование и подписи экспертов, участвующих

в данной экспертизе.

2.2.9. При проведении аккредитационной экспертизы образовательной программы рекомендуется использовать информацию из открытых источников, основным источником информации об образовательной программе является официальный сайт образовательной организации, содержащий сведения в соответствии с постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с последующими изменениями и дополнениями) и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (в редакции с изменениями и дополнениями).

В случае неполноты информации на официальном сайте образовательной организации Экспертная группа направляет в образовательную организацию запрос на предоставление недостающих материалов.

2.2.10. Не позднее 10 календарных дней с момента получения запроса образовательной организацией, материалы в виде простых копий документов должны быть переданы непосредственно в аккредитующую организацию, направлены нарочно (лично), либо по почте, либо по электронным каналам связи (способ доставки запрашиваемых материалов согласуется образовательной организацией и аккредитующей организацией). Перечень и формы таких материалов приведены, в том числе в Приложении 4 к настоящему Порядку.

2.2.11. Комплектность и полнота предоставленной информации (в т.ч. предоставленных материалов) проверяются аккредитующей организацией в документальной форме.

2.2.12. Документарная проверка информации об аккредитуемой образовательной программе может быть дополнена выездной проверкой.

При наличии информации об успешном прохождении выпускниками независимой оценки квалификации в соответствии с пороговым значением критерия, установленным СПК в сфере образования, выездная проверка избыточна.

Для подтверждения достоверности сведений об аккредитуемой образовательной программе аккредитующим организациям рекомендуется использовать дистанционные технологии: скайп - интервьюирование, онлайн-участие экспертов в проведении учебных занятий, аттестационных процедур, онлайн - тестирование обучающихся и др.

В случае отсутствия информации о результатах прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации, аккредитующие организации вправе запросить у образовательной организации видеозаписи учебных занятий, аттестационных процедур, работы студентов во время практики и других видео материалов для использования в аккредитационной экспертизе.

2.2.13. Аккредитующая организация направляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, уведомление о принятом решении о ПОА не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

2.2.14. При принятии положительного решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы, Аккредитующая организация:

выдает организации, осуществляющей образовательную деятельность, свидетельство о ПОА образовательной программы по форме, установленной СПК в сфере образования настоящим Порядком, на срок - 5 лет (Приложение № 5 к настоящему Порядку);

направляет сведения об аккредитованной образовательной программе в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или в Министерство просвещения Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» (в редакции с изменениями и дополнениями);

вносит аккредитованную образовательную программу в реестр аккредитованных образовательных программ СПК в сфере образования и направляет копию Протокола аккредитующей организации с решениями по ПОА соответствующих образовательных программ;

публикует результаты ПОА на официальном сайте в сети "Интернет".

2.2.15. Аккредитующая организация направляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Министерство просвещения Российской Федерации (далее - соответствующий уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ») в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о ПОА соответствующей образовательной программы, следующую информацию:

наименование Аккредитующей организации;

местонахождение Аккредитующей организации;

контактные данные Аккредитующей организации;

официальный сайт Аккредитующей организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

перечень образовательных программ (с указанием профессий, специальностей и направлений подготовки, наименований дополнительных профессиональных программ), аккредитуемых Аккредитующей организацией.

Аккредитующая организация обеспечивает полноту, достоверность и актуальность предоставляемой ею информации.

2.2.16. Соответствующий уполномоченный орган вносит информацию в соответствующий перечень в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления в указанный орган от аккредитующей организации.

2.2.17. Аккредитующая организация, в случае изменения ранее представленной информации в соответствующий уполномоченный орган или необходимости ее исключения из перечня, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня наступления таких изменений, уведомляет соответствующий уполномоченный орган о необходимости внесения соответствующих изменений в перечень или исключения информации из перечня.

2.2.18. Организация, реализующая образовательные программы, прошедшие ПОА, имеет право:

размещать сведения о наличии ПОА, по соответствующим реализуемым образовательным программам на официальном сайте, на информационных стендах, в том числе при приеме на обучение по указанным образовательным программам, а также на учебных изданиях организации (учебных пособиях, методических материалах);

включать сведения о наличии ПОА в рекламные сообщения о деятельности организации, а также предоставлять указанные сведения иным лицам для размещения в информационных сообщениях;

указывать сведения о наличии ПОА в документах об образовании и (или) о квалификации, и (или) в иных документах, выдаваемых выпускникам, освоившим основные профессиональные образовательные программы, прошедшие профессионально-общественную аккредитацию (в случае выдачи документов собственного образца).

2.2.19. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в ПОА, может подать в Апелляционную комиссию СПК в сфере образования апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым Аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения ПОА.

Апелляция рассматривается Апелляционной комиссией (далее - Апелляционная комиссия), формируемой Комиссией по организации ПОА СПК в сфере образования совместно с аккредитующей организацией. Количественный состав Апелляционной комиссии не может быть меньше 3 человек, включая председателя. Членом Апелляционной комиссии не может быть лицо, являющееся членом Экспертной группы, созданной аккредитующей организацией для проведения ПОА.

В случае установления Апелляционной комиссией случаев нарушения Общих требований Национального Совета, требований СПК в сфере образования к проведению ПОА основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, Апелляционная комиссия СПК в сфере образования выдает Аккредитующей организации предписание о пересмотре решения.

2.2.20. Аккредитующая организация вправе по итогам проведения аккредитационной экспертизы, не принимая положительного решения или отказа в ПОА, направить на доработку соответствующую образовательную программу для повторного представления на аккредитационную экспертизу, на срок – не менее 6 месяцев.

3. Критерии и показатели оценки образовательной программы при проведении профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.

3.1. Аккредитационная экспертиза проводится аккредитующей организацией в соответствии с критериями, установленными СПК в сфере

образования, а именно:

1) результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (При наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации. В переходный период, до момента прохождения процедуры НОК, в течение 3-х лет после окончания образовательной программы);

2) соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, квалификациям СПК в сфере образования;

3) соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);

4) соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник;

5) наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями;

6) подтвержденное участие работодателей:

- в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

- в организации проектной работы обучающихся;

- в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для

соответствующих областей профессиональной деятельности.

Приведенные выше критерии устанавливают обязательный минимум требований к оценке образовательных программ.

Оценка критериев осуществляется с учетом взаимодействия организации, осуществляющей образовательную деятельность, с другими организациями, в том числе в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

3.2. По каждому из критериев, установленных СПК в сфере образования, формируются показатели и пороговые значения, позволяющие объективно и достоверно проводить аккредитационную экспертизу образовательной программы, принимать решение по профессионально-общественной аккредитации или об отказе в ней.

Далее, в тексте настоящего Порядка особым «полужирным» шрифтом набраны ключевые показатели. Значения ключевых показателей должны соответствовать установленным пороговым значениям или превышать их.

3.3. Для каждого из показателей устанавливается «вес», определяющий влияние данного показателя на принятие решения о выполнении соответствующего критерия.

3.4. Группа показателей для критерия

1) *«Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации» (При наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации. В переходный период, до момента прохождения процедуры НОК, в течение 3-х лет после окончания образовательной программы).*

1.1) В случае совмещения государственной итоговой аттестации и прохождения профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификаций (НОК) или прохождения выпускниками профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификаций (НОК), не позднее 3-х лет после окончания образовательной программы, пороговое суммарное значение по данному

критерию равно – **20 баллов.**

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
<p>1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших профессиональный экзамен в форме процедуры независимой оценки квалификаций, от общего числа выпускников образовательной программы</p>	<p>Пороговое значение - 70 %</p>	<p><i>Ключевой показатель</i></p> <p>Применяется при совмещении государственной итоговой аттестации и прохождения профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификаций (НОК)</p> <p>При отсутствии совмещения процедур государственной итоговой аттестации и прохождения профессионального экзамена в форме НОК, устанавливается максимальный промежуток времени между окончанием выпускниками образовательной программы и прохождением выпускниками профессионального экзамена в форме НОК, не позднее 3-х лет после окончания образовательной программы.</p> <p><i>Показатель применяется для программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, высшего образования и дополнительного профессионального образования</i></p>
	<p>вес = 20</p>	
	<p>факт выполнения:</p> <p>1 – выполнено</p> <p>0 – не выполнено</p>	

1.2) В случае отсутствия процедуры прохождения профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (НОК), соответствующей профилю образовательной программы, в переходный период (до момента оформления процедуры независимой оценки квалификации (НОК) по соответствующей квалификации, также по подготовке выпускников к НОК в период до 3-х лет после окончания образовательной программы), пороговое суммарное значение показателей по данному критерию равно: для программ высшего образования и среднего профессионального образования, профессионального обучения – **10 баллов**, для программ дополнительного профессионального образования – **5 баллов**.

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
<p>1.2. Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой (итоговой аттестации) аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы</p>	<p>Пороговое значение, 70%</p>	<p>Данный показатель применяется, в случае отсутствия прохождения профессионального экзамена в форме процедуры независимой оценки квалификации, соответствующей профилю образовательной программы, в переходный период (до момента оформления процедуры независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации).</p> <p>Выполняется при условии непосредственного участия работодателей в проведении государственной итоговой аттестации и положительного заключения экспертов о</p>
	<p>вес = 5</p> <p>факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	

		<p>соответствии применяемых в организации программ, процедур, фондов оценочных средств государственной итоговой аттестации требованиям профессиональных стандартов (в рамках аккредитуемой образовательной программы)</p> <p><i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования</i></p>
<p>1.3. Доля выпускников образовательной программы, чьи выпускные/практические квалификационные работы нашли практическое применение в профильных организациях, от общего числа выпускников образовательной программы</p>	<p>Пороговое значение, 30%</p> <p>вес = 5</p> <p>факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	<p>Данный показатель применяется, в случае отсутствия прохождения профессионального экзамена в форме процедуры независимой оценки квалификации, соответствующей профилю образовательной программы, в переходный период (до момента оформления процедуры независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации)</p> <p><i>Показатель применяется для программ среднего</i></p>

		<i>профессионального и высшего образования, профессионального обучения</i>
--	--	--

3.5. Группа показателей для критерия

2) «Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, квалификациям».

2.1) В случае наличия профессиональных стандартов(а) (указать профессиональный/ые стандарт/ты), квалификаций СПК в сфере образования, пороговое суммарное значение по данному критерию для программ высшего образования и среднего профессионального образования равно – **15 баллов**, для программ дополнительного профессионального образования, программ профессионального обучения равно – **10 баллов**.

2.2) В случае отсутствия профессиональных стандартов и квалификаций СПК в сфере образования, пороговое суммарное значение по данному критерию для программ высшего образования и среднего профессионального образования равно – **10 баллов**, для программ дополнительного профессионального образования, программ профессионального обучения равно – **5 баллов**.

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
2.1. Наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта (профессиональных стандартов) (указать профессиональный/ые стандарт/ты), квалификаций	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	Ключевой показатель. Применяется в случае наличия профессионального стандарта (профессиональных стандартов) (указать профессиональный/ые стандарт/ты), квалификаций СПК в сфере образования <i>Показатель применяется</i>
	вес = 10	

		<i>для программ среднего профессионального и высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения</i>
2.2. Соответствие профессиональных компетенций и их достижения индикаторов (для СПО – результатов/показателей освоения образовательной программы) выбранным типам задач (для СПО – видам деятельности) профессиональной деятельности	Пороговое значение, 80%	<i>Ключевой показатель Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования</i>
	вес = 5 факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	
2.3. Соответствие планируемых результатов освоения образовательной программы требованиям федерального (регионального, местного) рынка труда, требованиям зафиксированных в официальных документах объединений работодателей, СПК в сфере образования, профессиональных сообществ	Пороговое значение, выполнено/не выполнено	<i>Ключевой показатель Применяется в случае отсутствия профессиональных стандартов и квалификаций СПК в сфере образования. Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования</i>
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено вес = 5	

3.6. Группа показателей для критерия

3) «Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)».

Пороговое суммарное значение данного критерия равно: для программ высшего образования - **20 баллов** (бакалавриат с двумя профилями), для программ высшего образования и среднего профессионального образования **18 баллов** (не включая бакалавриат с двумя профилями); для программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения – **14 баллов**.

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
3.1. Соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального, высшего образования и программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
	вес = 3	
3.2. Соотношение объемов частей учебного плана, ориентированных на реализацию разных направленностей (профилей) образовательной программы	Пороговое значение 60% факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	Проверяется при условии реализации программ бакалавриата с двумя профилями
	вес = 2	
3.3. Соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и профессионального</i>
	вес = 3	

		<i>обучения</i>
3.4. Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик запланированным результатам освоения образовательной программы	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения</i>
	вес = 3	
3.5. Соответствие форм и технологий проведения занятий, заявленных в учебном плане образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным по образовательной программе	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения</i>
	вес = 2	
3.6. Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в системе независимой оценки квалификаций	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	Ключевой показатель При оценке данного ключевого показателя используется: Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (НОК). Приказ Минтруда России от 01.11. 2016г. № 601н «Об утверждении Положения о
	вес = 3	

		<p>разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификаций»</p> <p>Оценочные средства по соответствующим квалификациям – это комплекс заданий, критериев оценки, используемых центрами оценки квалификации при проведении профессионального экзамена в рамках НОК.</p> <p>Фонд оценочных средств – умения, знания, обеспечивающие выполнение Трудовых функций (ТФ).</p> <p>Используется метод оптимальной достаточности содержания оценочных средств - предметом оценивания могут быть не все положения ПС, включенные в описание квалификации, а ключевые, определяющие для данной квалификации (те, при отсутствии которых выполнение деятельности</p>
--	--	--

		невозможно или цена ошибки слишком высока) <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения</i>
3.7. Наличие во внутренней системе оценки качества образования демонстрационных форматов оценивания профессиональных компетенций обучающихся	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	Ключевой показатель <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования</i>
	вес = 2	
3.8. Участие обучающихся во внешних процедурах (профильных конкурсах)	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	Ключевой показатель <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования</i>
	вес = 2	

3.7. Группа показателей для критерия

4) «Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник»

Пороговое суммарное значение данного критерия равно: для программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального

образования и профессионального обучения – 10 баллов (при рассмотрении образовательных программ технологической направленности), 8 баллов (при рассмотрении образовательных программ нетехнологической направленности).

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
Материально-технические ресурсы		
<p>4.1. Доля лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, оснащенных современными приборами и оборудованием от общего количества лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, необходимых для реализации образовательной программы</p>	<p>Пороговое значение, выполнено/не выполнено</p>	<p>Ключевой показатель. Применяется при рассмотрении образовательных программ, в большей степени, технологической направленности <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i></p>
	<p>вес = 1</p>	
	<p>факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	
<p>4.2. Наличие баз для проведения практики, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций</p>	<p>Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	<p>Применяется при образовательных программах, в большей степени, технологической направленности</p>
<p>вес = 1</p>		

		<p>При оценке данного показателя следует учитывать также наличие кафедр, других структурных подразделений на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся с использованием современного оборудования</p> <p><i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i></p>
Информационно-коммуникационные ресурсы		
4.3. Соответствие всех элементов	Пороговое значение,	Конкретные требования

информационно-коммуникационной инфраструктуры современному уровню	выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	устанавливаются аккредитующей организацией в зависимости от профиля аккредитуемой образовательной программы <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
4.4. Наличие свободного доступа обучаемых к информационным образовательным ресурсам (профессиональным базам данных и др.), соответствующим направленности аккредитуемой образовательной программы	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
Учебно-методические ресурсы		
4.5. Наличие практической подготовки (получение профессиональных умений и опыта)	Пороговое значение, выполнено/не выполнено	Ключевой показатель <i>Показатель применяется для</i>

профессиональной деятельности) при реализации аккредитуемой образовательной программы	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
	вес = 1	

Кадровые ресурсы

При оценке кадровых ресурсов следует рассматривать педагогических работников, которые обеспечивают реализацию практики, а также профильных учебных дисциплин, модулей. Под профильными в данном случае понимаются дисциплины, модули, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций обучающихся по аккредитуемой образовательной программе

4.6. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях (в соответствии с содержанием профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники аккредитуемой образовательной программы) в течение 3 (трех) последних лет, от общего числа занятых в образовательном процессе	Пороговое значение, 70%	<i>Ключевой показатель</i> <i>Показатель</i> <i>применяется для</i> <i>программ среднего</i> <i>профессионального и</i> <i>высшего образования,</i> <i>дополнительного</i> <i>профессионального</i> <i>образования,</i> <i>профессионального</i> <i>обучения</i>
	вес = 1	
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	
4.7. Доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе	Пороговое значение, 100 %	Прохождение стажировок на предприятиях, в организациях, осуществляющих деятельность по профилю
	вес = 1	
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	

		соответствующей образовательной программы, приравниваются к наличию практического опыта профессиональной деятельности <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования профессионального обучения</i>
4.8. Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы	Пороговое значение, 25 %	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения</i>
	вес = 1	
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	
4.9. Участие в образовательном процессе совместителей из числа действующих работников профильных организаций	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения:	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и</i>

	<p>1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	<p><i>высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i></p>
	<p>вес = 1</p>	
<p>4.10. Наличие действующих документов, отражающих политику организации в области формирования и развития кадрового резерва образовательной программы</p>	<p>Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	<p><i>Показатель применяется для программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i></p>
	<p>вес = 0,5</p>	
<p>4.11. Наличие системы ключевых показателей эффективности педагогических работников, связанных с результатами оценки квалификации выпускников</p>	<p>Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено</p>	<p><i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i></p>
	<p>вес = 0,5</p>	

3.8. Группа показателей для критерия

5) *«Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями»*

Пороговое суммарное значение показателей данного критерия равно:
для программ среднего профессионального образования, высшего

образования – **3 балла**, для программ дополнительного профессионального образования (вне государственного задания) и программ профессионального обучения – **2 балла**; для программ дополнительного профессионального образования (работающих в соответствии с государственным заданием) – **1 балл**.

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
5.1. Доля выпускников образовательной программы, обучавшихся на основании договора об образовании за счет юридических лиц, заключенных между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой образовательной программе, и работодателями, от общего числа выпускников	Пороговое значение, 15 %	<i>Ключевой показатель</i> Данный показатель не рассматривается для дополнительных профессиональных программ, реализуемых в соответствии с государственным заданием <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (вне государственного задания)</i>
	вес = 1	
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	
5.2. Доля обучающихся по образовательной программе лиц, трудоустроившихся по итогам	Пороговое значение, 15 %	<i>Показатель применяется для программ среднего</i>
	вес = 1	

прохождения практики или стажировки в те компании (организации), в которых проходили практику, стажировку, от общего числа обучающихся по образовательной программе	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>профессионального и высшего образования</i>
5.3. Наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и (или) карьерный рост выпускников (за установленный период времени)	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
	вес = 0,5	
5.4. Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, в течение установленного периода времени	Пороговое значение, выполнено/не выполнено факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	<i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
	вес = 0,5	

3.9. Показатель для критерия

б) *«Подтвержденное участие работодателей: в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ*

практики, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности»

Пороговое суммарное значение данного критерия равно – **2 балла**.

Показатели	Пороговое значение, «вес», факт выполнения	Комментарий
6.1. Доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, тем ВКР, программ практик, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений и представителей работодателей, СПК, ассоциации (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества, от общего числа составляющих образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Пороговое значение, 70 %	<i>Ключевой показатель</i> <i>Показатель применяется для программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения</i>
	вес = 2	
	факт выполнения: 1 – выполнено 0 – не выполнено	

4. Правила обработки результатов аккредитационной экспертизы и принятие решения о ПОА образовательных программ или об отказе в ПОА.

4.1. Решение о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы принимает Аккредитационный Совет Аккредитующей организации (с привлечением как работников аккредитующей организации, так и внешних экспертов) на основании отчета

Экспертной группы, сформированного по результатам проведения аккредитационной экспертизы.

Форма экспертного (листа) заключения эксперта и структура отчета, применяемые аккредитуемыми организациями, приведены в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

4.2. По каждому из критериев устанавливаются пороговые суммарные значения в баллах для принятия решения в ПОА.

При соответствии пороговых суммарных значений по каждому критерию или превышении их, принимается положительное решение в ПОА.

При несоответствии пороговых суммарных значений, хотя бы по одному критерию с понижением указанных баллов, рекомендуется отказать такой образовательной программе в ПОА.

Используемые показатели по каждому критерию могут быть как количественными, так и качественными, предполагающими экспертную оценку.

Качественные показатели носят констатирующий характер и оцениваются на основе дихотомического подхода (выполнено/не выполнено), могут предполагать примечания, объясняющие позицию эксперта. В ходе формирования балла показателя, значение «выполнено» = 1, а значение «не выполнено» = 0.

Для каждого из показателей устанавливается «вес», определяющий влияние данного показателя на принятие решения о выполнении соответствующего критерия.

Пороговый балл каждого критерия формируется путем суммирования баллов показателей. Балл показателя формируется путем умножения значения фактического выполнения показателя «1» или «0» на «вес» показателя.

Значения количественных показателей должны соответствовать установленным пороговым значениям или превышать их (указываются в %).

Значения ключевых показателей выделяются «жирным» шрифтом.

При отклонении характеристик образовательной программы от

установленных по ключевым показателям пороговых значений с понижением или, при условии факта невыполнения показателя в целом, рекомендуется отказать такой образовательной программе в профессионально-общественной аккредитации.

При проведении ПОА образовательных программ, по которым государственная итоговая аттестация проводится с применением независимой оценки квалификации (НОК) или подтверждено успешное прохождение НОК выпускниками не позднее 3-х лет после окончания аккредитуемой образовательной программы и соответствует установленному пороговому значению 70% или превышает его, остальные критерии могут рассматриваться как факультативные.

5. Требования к экспертам для проведения профессионально-общественной аккредитации

5.1. Эксперты, привлекаемые для проведения профессионально-общественной аккредитации, должны иметь:

высшее образование (специалитет, магистратура, аспирантура), соответствующее направленности (профилю) не ниже уровня образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза ² или ученую степень в соответствующей области знаний аккредитуемых образовательных программ.

опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующего направленности (профилю) образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза, не менее 3 лет;

сведения о наличии успешной аттестации эксперта в рамках прохождения программ повышения квалификации экспертов для проведения ПОА СПК в сфере образования, утвержденной (одобренной) СПК в сфере образования.

5.2. Программа (мы) повышения квалификации экспертов по виду

² В случае отсутствия высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы или ученой степени в соответствующей области знаний аккредитуемой образовательной программы, эксперт может предъявить документы, подтверждающие наличие дополнительного профессионального образования, соответствующего направленности (профилю) аккредитуемой образовательной программы. Уровень образования эксперта должен быть не ниже уровня образования аккредитуемых образовательных программ

(видам) профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами СПК в сфере образования разрабатывается на основании типовой программы повышения квалификации экспертов для проведения профессионально-общественной аккредитации и утверждается (одобряется) СПК в сфере образования.

5.3. Порядок отбора и ведения общего реестра экспертов, привлекаемых к ПОА СПК в сфере образования изложен в Порядке отбора и ведения общего реестра экспертов, привлекаемых к ПОА СПК в сфере образования.

6. Методика расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации

6.1. ПОА образовательных программ проводится аккредитующей организацией по видам профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами СПК в сфере образования.

6.2. Стоимость услуг по проведению ПОА устанавливается Аккредитуемыми организациями на основе следующих принципов:

прозрачности и единства методов расчета стоимости услуги по ПОА образовательных программ;

обеспечения финансовой доступности для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, процедур аккредитационной экспертизы;

возмещения Аккредитуемой организации экономически обоснованных затрат, связанных с ПОА образовательных программ;

удовлетворения платежеспособного спроса на услуги по ПОА основных профессиональных образовательных программ;

достижения баланса экономических интересов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и Аккредитуемых организаций;

обязательных платежей в структуре цены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Расчет стоимости услуг по ПОА образовательных программ осуществляется по формуле:

$$C = C_{\text{эк}} + K_{\text{р}} + P_{\text{ах}} + П \quad (1),$$

где C – стоимость услуг по ПОА образовательных программ (без учета налога на добавленную стоимость);

$C_{\text{эк}}$ – расходы на оплату работ, выполненных экспертами;

$K_{\text{р}}$ – командировочные расходы (выездная проверка осуществляется при необходимости, в том случае, если по аккредитуемой образовательной программе отсутствует информация о прохождении выпускниками (обучающимися) независимой оценки квалификации, онлайн доступ, видео материалы);

$P_{\text{ах}}$ – административно-хозяйственные расходы;

$П$ – прибыль.

6.4. Расходы на оплату работ, выполненных экспертами, определяются по формуле:

$$C_{\text{эк}} = T \times O_{\text{с}} \times K_{\text{зарп}}, \quad (2),$$

где T – трудоемкость работы экспертов в отношении конкретной образовательной программы, в соответствии с таблицей 2, в человеко-днях;

$O_{\text{с}}$ – стоимостная оценка 1 человеко-дня руб., устанавливается с учетом среднего уровня заработной платы для соответствующего вида экономической деятельности;

$K_{\text{зарп}}$ – коэффициент, учитывающий начисления на оплату работ, выполненных экспертами, с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 2 – Трудоемкость работ, выполняемых экспертами, в отношении конкретной образовательной программы (в таблице приведены работы, осуществляемые как техническими, так и содержательными экспертами)

Наименование процедуры, элемента затрат	Трудоемкость, человеко-дней
Экспертиза заявления организации, осуществляющей образовательную деятельность, принятие решения о проведении аккредитационной экспертизы, определение объемов работ, оформление документации для заключения договора	1
Экспертиза документов и сведений об образовательной программе на предмет их соответствия критериям, установленным Общими требованиями, требованиями СПК в сфере образования (не менее 3-х экспертов), в случае осуществления запроса необходимых документов и сведений по аккредитуемой программе, срок проведения экспертизы устанавливается повторно с момента получения сведений и документов по аккредитуемой программе	3,0 (6,0) x Кп (Кп - коэффициент учитывает вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе, в соответствии с таблицей 3)
Организационные мероприятия по подготовке к проведению выездной проверки (при необходимости), онлайн	1,0 x Кп
Проведение выездной проверки (при необходимости), онлайн	2,0 x Кп
Подготовка экспертами (не менее 3-х экспертов) экспертных листов на основании результатов анализа документов и очного анализа (либо онлайн-анализа) образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность и отчета по итогам проведения аккредитационной экспертизы.	3,0 x Кп

Формирование рекомендаций (при необходимости) об указании дефицитов сформированности профессиональных компетенций выпускников и условий их устранения, в том числе в ситуации недостаточного уровня сформированности	1
Работа руководителя Экспертной группы	1,0 x Кп
Передача информации в Аккредитующую организацию	0,2

Таблица 3 - Коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе

Вид образовательной программы	Кп
Основная профессиональная образовательная программа	2,5
Основная программа профессионального обучения	1,0
Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации)	0,5
Дополнительная профессиональная программа (программа переподготовки)	1,0

6.5. Командировочные расходы, если предусмотрена выездная проверка, могут включать:

расходы на проезд к месту командировки и обратно к месту постоянной

работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), подтвержденные проездными документами;

расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

расходы на выплату суточных.

6.6. Административно-хозяйственные расходы, включая расходы на организационно – координационную деятельность, при оказании услуг по проведению ПОА устанавливаются на уровне, как правило, не более 20 % от суммы прямых затрат (расходов на оплату работ, выполненных экспертами и командировочных расходов) и определяются по формуле:

$$P_{ax} = (C_{эк} + K_p) \times 0,2 \quad (3)$$

6.7. Уровень рентабельности работ при оказании услуг по ПОА устанавливается не более 10 % от стоимости услуг по ПОА: $P = C \times 0,1$ (4)

7. Правила апелляции

7.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отказ в профессионально-общественной аккредитации, в течение 7 (семи) рабочих дней может подать в Апелляционную Комиссию СПК в сфере образования (далее – Апелляционная комиссия) апелляционное заявление о несогласии с решением, принятым аккредитующей организацией, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

7.2. Апелляция в течение 25 дней с момента ее получения рассматривается Апелляционной комиссией, формируемой Комиссией по организации ПОА СПК в сфере образования совместно с аккредитующей организацией. Состав Апелляционной комиссии утверждает СПК в сфере образования. Количественный состав Апелляционной комиссии не может

быть меньше 3 человек, включая председателя. Членом Апелляционной комиссии не может быть лицо, являющееся членом Экспертной группы, созданной аккредитующей организацией для проведения профессионально-общественной аккредитации.

7.3. В заседании Апелляционной комиссии может принять участие представитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, подавшей апелляцию.

7.4. По результатам рассмотрения апелляции при отсутствии случаев нарушения Общих требований и требований СПК в сфере образования к проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, Апелляционная комиссия принимает решение о согласии с решением аккредитующей организации об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

7.5. В случае установления Апелляционной комиссией случаев нарушения Общих требований и требований СПК в сфере образования к проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, Апелляционная комиссия выдает аккредитующей организации предписание о пересмотре решения.

7.6. Порядок формирования и осуществления деятельности Апелляционной комиссии изложен в Положении об апелляционной комиссии по результатам профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ.

8. Основания лишения профессионально-общественной аккредитации.

8.1. Условия, при возникновении которых СПК в сфере образования и аккредитующие организации отзывают свидетельство о ПОА:

наличие рекламаций со стороны работодателей, обучающихся (или их законных представителей) на качество подготовки по образовательной программе;

обновление образовательной программы более чем на 30 %;

отсутствие набора на образовательную программу более 2 (двух) лет;

отрицательные результаты прохождения выпускниками государственной итоговой аттестации по истечении года после прохождения профессионально-общественной аккредитации (доля выпускников, не прошедших государственную итоговую аттестацию, составляет более 10%).

8.2. Вопрос об отзыве свидетельства о ПОА должен быть рассмотрен на заседании СПК в сфере образования, в присутствии представителей данной образовательной организации, при наличии данной просьбы от образовательной организации.

Комиссия по организации ПОА СПК в сфере образования проводит проверку выявленных оснований лишения ПОА аккредитуемой образовательной программы и направляет проект заключения для его рассмотрения и утверждения в СПК в сфере образования.

8.3. В случае, когда условия, ставшие причиной отзыва свидетельства о ПОА, перестали иметь место, образовательная организация может повторно обратиться с заявлением о проведении ПОА соответствующей образовательной программы.

9. Порядок формирования рейтинга образовательных программ по итогам проведения профессионально-общественной аккредитации

9.1. В целях систематизации и визуализации информации о качестве аккредитованных образовательных программ как лучших практик востребованных экономикой, работодателями, абитуриентами, образовательными организациями и другими представителями, СПК в сфере образования совместно с аккредитующие организации могут формировать рейтинги аккредитованных ими образовательных программ с указанием реализующих их организаций, осуществляющих образовательную деятельность на основе результатов профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ,

основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

9.2. Применение рейтинговых технологий целесообразно, когда накоплен достаточный массив аккредитованных образовательных программ и имеется динамика в изменении реальных количественных пороговых значений показателей аккредитованных образовательных программ с превышением их значений. Параметры аккредитационной экспертизы позволяют применять разные типы рейтинга.

9.3. Объектом рейтингования является образовательная программа, получившая профессионально-общественную аккредитацию. Реальные количественные пороговые значения показателей аккредитованных образовательных программ формируют совокупность ключевых параметров ранжирования.

9.4. Сопоставимость результатов оценки обеспечивается кластеризацией образовательных программ в соответствии с группами видов профессиональной деятельности профессиональных стандартов, относящихся к СПК в сфере образования, по видам образовательных программ. Рейтинг формируется при наличии не менее 3-х аккредитованных образовательных программ по каждому кластеру.

9.5. Применяется тип рейтингования: рейтинг с начислением единого итогового балла по реальным количественным пороговым значениям показателей аккредитованных образовательных программ.

При накоплении массива аккредитованных образовательных программ может дополнительно применяться метод рейтинга по отдельным параметрам, которые востребованы (так, например, рейтинг по параметру – «Лучшие результаты выпускников образовательной программы по прохождению процедуры независимой оценки квалификации (НОК)»).

9.6. Ранжирование с начислением итогового балла аккредитованных образовательных программ формируется как интегральная оценка реальных количественных (в %) пороговых значений показателей аккредитационной

экспертизы. При формировании итоговых баллов для рейтинга устанавливается соотношение $1\% = 1$ балл (так, например, реальное количественное пороговое значение показателя $1.3 = 40\% = 40$ баллов).

Критерии и показатели оценки, правила обработки результатов аккредитационной экспертизы указаны в разделах 3 и 4 настоящего Порядка.

9.7. Утверждение рейтинга аккредитованных образовательных программ ПОА осуществляет СПК в сфере образования на основании подготовленных заключений Комиссии по организации ПОА СПК в сфере образования и аккредитующих организаций.

9.8. В рейтинговании принимают участие все образовательные программы, получившие профессионально-общественную аккредитацию аккредитующими организациями СПК в сфере образования.

9.9. В случае совпадения итогового рейтингового показателя у нескольких образовательных программ, они занимают в рейтинге одну позицию.

9.10. Информация о результатах рейтинга доводится до сведения образовательных организаций, участвующих в профессионально-общественной аккредитации, размещается на официальном сайте аккредитующей организации и СПК в сфере образования.

Приложение № 1
Форма Заявления на
проведение ПОА
образовательной программы

Оформляется на фирменном бланке образовательной организации

№ _____ от _____

**В Аккредитующую организацию
(наименование)**

от _____

**Заявление
на проведение профессионально-общественной аккредитации
основных профессиональных образовательных программ,
дополнительных профессиональных программ, основных
программ профессионального обучения**

Просим вас организовать проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых в нашей образовательной организации в соответствии с прилагаемой информацией:

сведения об образовательных программах, заявляемых для профессионально-общественной аккредитации (далее - заявленные образовательные программы): уровни образования, виды образования, направления подготовки, специальности, профессии, направленность (профили), срок реализации образовательных программ;

№ п/п	Код и наименование образовательной программы	Код и наименование направления подготовки (специальности, профессии)	Профессиональный стандарт, на соответствие которому аккредитуется заявляемая программа	Форма обучения по программе (очная, очно-заочная, заочная)	Срок освоения программы
-------	--	--	--	--	-------------------------

о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, ее реквизитах и сроке действия _____.

Руководитель образовательной организации

М.П.

(ФИО)

Приложение № 2
Форма Договора на оказание
услуг по проведению
профессионально-

Договор № _____
на оказание услуг по проведению профессионально-общественной
аккредитации образовательной программы

« ____ » _____ 20__ г.

г. Москва

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Аккредитуемая организация _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – Общие требования), утвержденных Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 21 июня 2017 г. (протокол № 22), _____ (наименование и реквизиты документа, утвержденного СПК в сфере образования) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях Договора услуги по профессионально-общественной аккредитации (далее по тексту - ПОА) образовательной программы _____, реализуемой Заказчиком.

1.2. Заказчик оплачивает оказанные услуги в сроки, установленные настоящим Договором.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена услуги по ПОА образовательной программы _____ составляет _____ (_____) руб. ____ коп.

2.2. Цена услуги включает стоимость услуг, транспортные и командировочные расходы, налоги, страхование и другие обязательные платежи.

2.3. Цена услуги является твердой и не может изменяться на протяжении всего срока исполнения Договора.

3. КАЧЕСТВО ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель гарантирует соответствие оказания услуг Общим требованиям, организационно-методическим документам Совета по профессиональным квалификациям в сфере образования (далее – СПК в сфере образования).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Ознакомить Заказчика с порядком и методикой проведения профессионально-общественной аккредитации.

4.1.2. Согласовать план и график проведения аккредитации, следовать его срокам.

4.1.3. Оказать услуги по ПОА в период с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

4.1.4. Подготовить заключение аккредитационной экспертизы не позднее 2 (двух) недель с момента завершения аккредитационной экспертизы.

4.1.5. В случае принятия решения об аккредитации:

- выдать свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы;

- направить сведения об аккредитованной образовательной программе в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации или Министерство просвещения Российской Федерации (соответствующий уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ») в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о ПОА соответствующей образовательной программы;

- внести аккредитованную образовательную программу в реестр аккредитованных образовательных программ СПК в сфере образования;

- опубликовать информацию об аккредитованной образовательной программе на сайте Аккредитующей организации [http:// _____](http://_____).

4.1.6. Не предоставлять права лицам, участвующим в ПОА, разглашать конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

4.1.7. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Создать все необходимые условия для проведения ПОА.

4.2.2. Принять и оплатить услуги Исполнителя.

4.2.3. Представлять все документы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Запросить организационно-методические документы по процедуре ПОА.

4.3.2. В случае отказа в аккредитации и несогласия с решением аккредитующей организации в течение 7 (семи) рабочих дней подготовить протокол разногласий и подать апелляцию в Апелляционную комиссию СПК в сфере образования.

4.3.3. В случае отказа в аккредитации либо истечения срока его действия подать заявление на повторную аккредитацию.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Осуществлять запрос, анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность Заказчика, по вопросам, подлежащим ПОА.

4.4.2. Производить осмотр объектов материально-технической базы, используемых при осуществлении профессиональной подготовки обучающихся по аккредитуемой образовательной программе.

4.4.3. Проводить ознакомление с учебно-методической документацией, учебными изданиями, включая электронные, иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса по заявленной на аккредитацию программе и их анализ.

4.4.4. Проводить беседы с обучающимися, работниками организации, работодателями по вопросам, подлежащим ПОА.

4.4.5. Распространять информацию о результатах ПОА в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ И ПРИЕМКА УСЛУГ

5.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом об оказании услуг, подписанным представителями Заказчика и Исполнителя.

5.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг направляет Исполнителю подписанный 1 (один) экземпляр акта об оказании услуг или мотивированный отказ от подписания акта. В случае если Заказчик не подпишет в срок, установленный настоящим пунктом

договора, акт об оказании услуг и не направит Исполнителю мотивированный письменный отказ от его подписания, акт об оказании услуг считается утвержденным, а услуги – принятыми Заказчиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Заказчиком сроков исполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Любые споры, возникающие из настоящего Договора и не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат разрешению в суде.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2 Расторжение Договора осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

(Подпись)

МП

Заказчик

(Подпись)

МП

Приложение № 3
Форма экспертного листа

Наименование образовательной программы (указать код, направление подготовки, профиль)

Дата утверждения, срок освоения образовательной программы

Наименование профессионального стандарта

ФОРМА ЭКСПЕРТНОГО ЛИСТА
(каждый показатель и критерий формируются с учетом требований раздела 3 Порядка методики и проведения ПОА СПК в сфере образования)

Критерии и показатели оценки	Значение критерия/показателя		Результат оценки		Примечания эксперта
	Пороговое	Реальное	Выполнено	Не выполнено	
Критерий 1. <i>«Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации» (При наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации. В переходный период, до момента прохождения процедуры НОК, в течение 3-х лет после окончания образовательной программы).</i>					
Ключевой показатель 1.1. Доля выпускников образовательной программы, успешно					

<p>прошедших профессиональный экзамен в форме процедуры независимой оценки квалификаций, от общего числа выпускников образовательной программы, 70 %</p>					
<p>Показатель 1.2.</p> <p>Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру государственной итоговой (итоговой аттестации) аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы - 70%</p>					
<p>Показатель 1.3.</p> <p>Доля выпускников образовательной программы, чьи выпускные/практические квалификационные работы нашли практическое применение в профильных организациях, от общего числа выпускников образовательной программы – 30%</p>					
<p>Критерий 2.</p> <p><i>«Соответствие сформулированных в образовательной программе»</i></p>					

<p><i>планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, квалификациям»</i></p>					
<p>Ключевой показатель 2.1.</p> <p>Наличие в составе планируемых результатов освоения образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе профессионального стандарта (профессиональных стандартов), квалификаций – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Ключевой показатель 2.2.</p> <p>Соответствие профессиональных компетенций и их достижения индикаторов (для СПО – результатов/показателей освоения образовательной программы) выбранным типам задач (для СПО – видам деятельности) профессиональной деятельности), – 80%</p>					
<p>Ключевой показатель 2.3.</p>					

<p>Соответствие планируемых результатов освоения образовательной программы требованиям федерального (регионального, местного) рынка труда, требованиям зафиксированных в официальных документах объединений работодателей, СПК в сфере образования, профессиональных сообществ – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Критерий 3.</p> <p><i>«Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)»</i></p>					
<p>Показатель 3.1.</p> <p>Соответствие структуры учебного плана запланированным результатам освоения образовательной программы – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 3.2.</p>					

<p>Соотношение объемов частей учебного плана, ориентированных на реализацию разных направленностей (профилей) образовательной программы, – 60 %</p>					
<p>Показатель 3.3. Соответствие планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по образовательной программе – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 3.4. Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик запланированным результатам освоения образовательной программы - выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 3.5. Соответствие форм и технологий проведения занятий, заявленных в учебном плане образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным по образовательной программе – выполнено/не</p>					

выполнено					
Ключевой показатель 3.6. Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям, установленным в системе независимой оценки квалификаций – выполнено/не выполнено					
Ключевой показатель 3.7. Наличие во внутренней системе оценки качества образования демонстрационных форматов оценивания профессиональных компетенций обучающихся - выполнено/не выполнено					
Ключевой показатель 3.8. Участие обучающихся во внешних процедурах (профильных конкурсах) – выполнено/не выполнено					
Критерий 4. <i>«Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных,</i>					

<p><i>учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник»</i></p>					
<p>Ключевой показатель 4.1.</p> <p>Доля лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, оснащенных современными приборами и оборудованием от общего количества лабораторий, мастерских, учебно-производственных объектов, необходимых для реализации образовательной программы, выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 4.2.</p> <p>Наличие баз для проведения практики, оснащенных современным оборудованием, приборами и специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций - выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 4.3.</p>					

<p>Соответствие всех элементов информационно-коммуникационной инфраструктуры современному уровню - выполнено/не выполнено</p>					
<p>Показатель 4.4.</p> <p>Наличие свободного доступа обучаемых к информационным образовательным ресурсам (профессиональным базам данных и др.), соответствующим направленности аккредитуемой образовательной программы – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Ключевой показатель 4.5.</p> <p>Наличие практической подготовки (получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) при реализации аккредитуемой образовательной программы - выполнено/не выполнено</p>					
<p>Ключевой показатель 4.6.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) в профильных организациях (в</p>					

<p>соответствии с содержанием профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники аккредитуемой образовательной программы) в течение 3 (трех) последних лет, от общего числа занятых в образовательном процессе, - 70%</p>					
<p>Показатель 4.7.</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих опыт профессиональной деятельности, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы, от общего числа занятых в образовательном процессе,</p> <p>- 100%</p>					
<p>Показатель 4.8.</p> <p>Доля преподавателей, совмещающих педагогическую деятельность как основную с работой в отрасли по профилю образовательной программы,</p> <p>- 25%</p>					
<p>Показатель 4.9.</p> <p>Участие в образовательном процессе совместителей из числа действующих</p>					

работников профильных организаций - выполнено/не выполнено					
Показатель 4.10. Наличие действующих документов, отражающих политику организации в области формирования и развития кадрового резерва образовательной программы – выполнено/не выполнено					
Показатель 4.11. Наличие системы ключевых показателей эффективности педагогических работников, связанных с результатами оценки квалификации выпускников – выполнено/не выполнено					
<i>Критерий 5 «Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями»</i>					
Ключевой показатель 5.1. Доля выпускников образовательной программы, обучавшихся на					

<p>основании договора об образовании за счет юридических лиц, заключенных между организацией, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитуемой образовательной программе, и работодателями, от общего числа выпускников, - 15%</p>					
<p>Показатель 5.2.</p> <p>Доля обучающихся по образовательной программе лиц, трудоустроившихся по итогам прохождения практики или стажировки в те компании (организации), в которых проходили практику (в том числе по месту работы), стажировку, от общего числа обучающихся по образовательной программе, - 15%</p>					
<p>Показатель 5.3.</p> <p>Наличие информации, подтверждающей закрепляемость на рабочем месте (в соответствии с освоенными в рамках аккредитуемой образовательной программы компетенциями) и (или) карьерный рост выпускников (за установленный период времени) (при наличии мест карьерного роста) - выполнено/не выполнено</p>					

<p>Показатель 5.4.</p> <p>Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, в течение установленного периода времени – выполнено/не выполнено</p>					
<p>Критерий 6</p> <p><i>«Подтвержденное участие работодателей: в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практики, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности»</i></p>					
<p>Ключевой показатель 6.1.</p>					

<p>Доля рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов, тем ВКР, программ практик, в проектировании и (или) экспертизе которых участвовали эксперты (экспертные организации) объединений и представителей работодателей, СПК, ассоциации (союзы) или иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества, от общего числа составляющих образовательную программу рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), - 70%</p>					
<p>Итоговое заключение эксперта ФИО _____</p>					

Структура отчета экспертной группы по результатам аккредитационной экспертизы

1. Общая характеристика организации, осуществляющей образовательную деятельность, представившей образовательную программу на аккредитационную экспертизу.

2. Общая характеристика представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы.

3. Соответствие представленной на аккредитационную экспертизу образовательной программы критериям, установленным Общими требованиями и методикой СПК в сфере образования. Устанавливается по каждому показателю и по критерию в целом. Рекомендуется использовать табличную форму.

4. Заключение, включающее:

характеристику сильных сторон аккредитуемой программы (при их наличии);

замечания экспертов;

рекомендации экспертной группы для аккредитующей организации по проекту решения.

Подписи экспертов:

дата

Перечень документов,
предоставляемых организацией,
осуществляющей образовательную
деятельность по запросу, по
аккредитуемой образовательной
программе

**Перечень документов, предоставляемых организацией,
осуществляющей образовательную деятельность по запросу, по
аккредитуемой образовательной программе**

Перечень документов для удобства использования соотнесен с критериями оценки образовательной программы.

1. Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (При наличие независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации. В переходный период, до момента прохождения процедуры НОК, в течение 3-х лет после окончания образовательной программы).

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

справка о количестве выпускников или обучающихся, участвовавших в процедурах независимой оценки квалификации и успешно прошедших процедуры независимой оценки квалификации (представленная информация проверяется экспертами по реестру сведений о проведении независимой оценки квалификации);

справки о внедрении, практическом применении результатов выпускных/практических квалификационных работ в профильных организациях (в случае отсутствия процедуры независимой оценки квалификации для выпускников образовательной программы);

ведомости результатов государственной итоговой (итоговой) аттестации с подтверждением непосредственного участия работодателей в проведении государственной итоговой аттестации и положительного заключения экспертов о соответствии применяемой программы, процедуры государственной итоговой (итоговой) аттестации, фондов оценочных средств требованиям профессиональных стандартов, представляются образцы оценочных заданий, критериев оценки, используемых при проведении государственной (итоговой) аттестации (в случае отсутствия процедуры независимой оценки квалификации для выпускников образовательной программы).

Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации может представляться в табличной форме.

№ п/п	Год	Информация о прохождении выпускниками образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации		
		Количество выпускников всего	Из них:	
			выпускников, проходивших процедуру независимой оценки квалификаций	выпускников, получивших свидетельство о квалификации

2. Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, квалификациям СПК в сфере образования.

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

профессиональный стандарт, квалификация СПК в сфере образования, на основании которого (ой) разработана образовательная программа;

таблицы сопряжения требований к результатам освоения образовательной программы (профессиональным компетенциям) и положений профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования (представленная информация проверяется на основании выборочного анализа требований к результатам освоения образовательной программы, указанных в образовательной программе и положений профессионального стандарта, квалификаций СПК в сфере образования).

Информация по данному критерию представляется в следующей табличной форме с учетом специфики аккредитуемой образовательной программы:

✓ для образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Для дополнительных профессиональных программ указывается имеющийся уровень квалификации и (или) уровень образования:	
<hr/> <hr/>	
Требования образовательной программы к результатам освоения	Требования профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования
Виды деятельности *	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия
Практический опыт (по каждому виду деятельности)	Трудовые функции или трудовые действия
Умения (по каждому виду деятельности)	Умения

Знания (по каждому виду деятельности)	Знания
---------------------------------------	--------

*Вид деятельности, в определенных случаях для программ повышения квалификации может не указываться.

✓ для основных программ профессионального обучения, ориентированных на соответствующий уровень квалификации:

При формировании результатов освоения программ профессионального обучения - программ переподготовки и программ повышения квалификации рабочих, служащих важно учесть уже имеющуюся у них квалификацию и составляющие ее профессиональные компетенции, умения и знания.

Требования образовательной программы к результатам освоения	Требования профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования
Освоение ВПД, как правило, связано с рядом смежных программ профессионального обучения	Вид профессиональной деятельности (ВПД)
Вид деятельности или соответствует профессии в целом	Обобщенная трудовая функция
профессиональной компетенции	Трудовая функция
Описание практического опыта	Трудовое действие
Описание определения перечня умений	Умения
Определение перечня знаний	Знания

✓ для образовательных программ высшего образования, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Требования образовательной программы к результатам освоения	Требования профессиональных стандартов, квалификаций СПК в сфере образования
--	---

Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции
Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции, Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия
Профессиональные компетенции по каждой актуальной задаче профессиональной деятельности по соответствующему виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС (трудоые действия, знания, умения, другие характеристики)

3. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения).

Для оценки образовательной программы по данному критерию, помимо компонентов самой образовательной программы, для оптимизации аккредитационной экспертизы ПОА могут дополнительно запрашиваться сопоставительные таблицы, примерные формы которых приведены ниже (информация, представленная образовательной организацией, выборочно проверяется при проведении аккредитационной экспертизы ПОА):

✓ сопоставление структуры учебного плана, содержания программ учебных курсов, дисциплин, модулей, программ практик с запланированными результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы	Раздел Учебного плана	Темы лабораторных работ, практических занятий, практик,	Необходимые умения, практический опыт/навык	Темы теоретической части обучения, объем	Необходимые знания
---	-----------------------	---	---	--	--------------------

		стажировок, других форм занятий, объем			

✓ сопоставление планируемых результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик результатам, запланированным в целом по образовательной программе

Результаты освоения образовательной программы	Наименование Рабочей программы лабораторных работ, практических занятий, практик, стажировок, других форм занятий, объем	Результаты обучения, необходимые умения, опыт/навык	Наименование Рабочей программы теоретической части обучения (учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей), объем	Результаты обучения, необходимые знания

✓ сопоставление содержания оценочных средств и результатов, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательной программой

Образовательная программа _____ Рабочая программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики		
Требования к умениям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к знаниям	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания
Требования к профессиональным компетенциям (результатам освоения образовательной программы)	Способ проверки (тип задания)	Содержание задания

4. Соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник.

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

справки (с приложением копий документов, подтверждающих приведенную в них информацию) о количестве педагогических работников, совмещающих работу в образовательной организации с деятельностью по виду (видам) профессиональной деятельности, на соответствие которым проводится профессионально-общественная аккредитация;

имеющих опыт работы, соответствующий профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих права на использование оборудования, приборов в ходе лабораторных работ, практики и т.п.;

договоры на проведение практики;

копии документов, подтверждающих наличие кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю аккредитуемой образовательной программы;

копии документов, подтверждающих права доступа обучающихся к информационным ресурсам по профилю обучения.

5. Наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников образовательной программы работодателями.

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются:

список обучающихся образовательной программы;

список обучающихся образовательной программы, трудоустроившихся по итогам прохождения практики с приложением копий документов, подтверждающих приглашение на работу;

список обучающихся за счет средств юридических лиц (с приложением нескольких копий договоров о целевом обучении);

документы, подтверждающие карьерное продвижение выпускников образовательной программы (в течение года по завершении обучения).

Наряду с перечисленной выше основной информацией могут быть приведены следующие данные:

о наличии выполненных педагогическими работниками и (или) обучающимися проектов, получивших признание представителей рынка труда (успешно коммерциализированных, внедренных на предприятиях, выполненных за счет выделенного гранта работодателей и т.д.);

доля обучающихся и педагогических работников, участвующих в таких проектах от общего числа педагогических работников и обучающихся;

количество студентов программы, получающих стипендии/гранты работодателей.

6. Подтвержденное участие работодателей:

в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

в организации проектной работы обучающихся;

в разработке и реализации программ практики, формировании планируемых результатов их прохождения;

в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности (в сфере образования).

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются документы, подтверждающие участие представителей

работодателей (вовлеченность работодателей) в проектировании и актуализации профессиональной образовательной программы.

Соблюдение данных требований будет для аккредитующей организации свидетельством достоверности предоставляемой информации.

	СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Николаянская улица, 11 строение 1, Москва, 109240, тел.: 8 (915) 078-25-55 E-mail: spkobr@mail.ru	

наименование Аккредитующей организации	
СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессионально-общественной аккредитации	
ВЫДАНО	

(наименование образовательной организации, адрес)	
ПО _____	_____
(наименование образовательной программы)	

(вид, уровень, направление подготовки, направленность (профиль))	
соответствующей _____	_____
(наименование профессионального стандарта)	
Заключение Экспертной группы по профессионально-общественной аккредитации	
от «__» _____ 20__ гг.	
Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ гг.	
Директор _____	И.О. Фамилия _____